

โครงการกิจกรรมการจัดการความรู้ (KM)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2559
สำนักงานสภามหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี

1. ชื่อโครงการ : คู่มือการจัดการประชุมสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์
2. หลักการและเหตุผล :
 เพื่อให้การจัดการประชุมสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีดำเนินการได้สะดวกรวดเร็ว เป็นระบบ
 ง่ายต่อการเก็บรักษาข้อมูลและสืบค้นข้อมูลย้อนหลัง รวมทั้งประหยัดเวลาและทรัพยากรในการประชุม
 สำนักงานสภามหาวิทยาลัยได้ใช้ระบบการประชุมอิเล็กทรอนิกส์ (e-Meeting System) ซึ่งพัฒนาโดยศูนย์
 คอมพิวเตอร์ เพื่อให้ผู้เข้าร่วมประชุมสามารถประชุมผ่านระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต
3. วัตถุประสงค์ :
 3.1 เพื่อให้ได้คู่มือการจัดการประชุมสภามหาวิทยาลัยด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ที่มีประสิทธิภาพ
 3.2 เพื่อให้บุคลากรพัฒนาการจัดการประชุมสภามหาวิทยาลัยด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น
4. รายละเอียดการดำเนินการ :

กิจกรรม	ช่วงเวลา
1. ทบทวนความรู้ที่มีอยู่	15 วัน (23 ก.พ.-14 มี.ค. 2559)
2. ศึกษาปัญหาที่เกิดจากการปฏิบัติงานจริงอย่างต่อเนื่อง	15 วัน (15 มี.ค.-4 เม.ย. 2559)
3. แสวงหาความรู้จากผู้รู้ ผู้เชี่ยวชาญที่มีประสบการณ์เพิ่มเติม	15 วัน (4 เม.ย.-29 เม.ย. 2559)
4. แลกเปลี่ยนความรู้ภายในหน่วยงาน	10 วัน (2 พ.ค.-18 พ.ค. 2559)
5. จัดทำ (ร่าง) คู่มือการจัดการประชุมสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยี สุรนารีด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์	15 วัน (19 พ.ค.-9 มิ.ย. 2559)
6. ประชุมแลกเปลี่ยนการใช้งาน (ร่าง) คู่มือการจัดการประชุม สภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์	10 วัน (10 มิ.ย.-23 มิ.ย. 2559)
7. ประมวลถกถ่วงความรู้และปรับปรุง (ร่าง) คู่มือการ จัดการประชุมสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีด้วยระบบ อิเล็กทรอนิกส์	20 วัน (24 มิ.ย.-26 ก.ค. 2559)
8. ประเมินผลความสำเร็จในการนำความรู้ที่ได้ไปใช้ประโยชน์ จริงในการจัดการประชุมสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์	15 วัน (27 ก.ค.-17 ส.ค. 2559)
9. จัดทำคู่มือการจัดการประชุมสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยี สุรนารีด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ที่สมบูรณ์ให้พนักงานของ สำนักงานสภามหาวิทยาลัยไปปฏิบัติงานและอ้างอิง	10 วัน (18 ส.ค. 59-31 ส.ค. 2559)

5. จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ : 4 คน
6. ระยะเวลาดำเนินการ : 125 วัน
7. งบประมาณโครงการ : 4,000 บาท
8. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ :
 8.1 ได้คู่มือการจัดการประชุมสภามหาวิทยาลัยด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ที่มีประสิทธิภาพ
 8.2 ได้พัฒนาการจัดการประชุมสภามหาวิทยาลัยด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น
 8.3 ได้พัฒนาคน และพัฒนาองค์กร
9. ผู้รับผิดชอบโครงการ : นางปยุตย นุช ดาวเที่ยง เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป สำนักงานสภามหาวิทยาลัย
